

Частное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка «Цветик-Семицветик»

Принято
Педагогическим советом
ЧДОУ «ЦРР
«Цветик-Семицветик»
от 18 05 2021г.
Протокол № 4

Утверждено
приказом директора
ЧДОУ «ЦРР
«Цветик-Семицветик»
от 18 05 2021г. № 61-0/9



**Положение о внутренней системе оценки
качества дошкольного образования
«ЧДОУ «ЦРР Цветик - Семицветик»»**

1. Общие положения

Внутренняя система оценки качества (ВСОК) разработана с целью повышения качества дошкольного образования в учреждении в ответ на социальный заказ в рамках модернизации системы российского образования, Федерального государственного образовательного стандарта и запрос родителей на построение индивидуального маршрута в дошкольном образовании.

Настоящее положение определяет направления, принципы, цели и задачи ВСОК, его организационную структуру, реализацию и участие в процедуре мониторинга.

Настоящее Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников детского сада, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами и договорами ГПХ, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

Информация, полученная в ходе проведения процедуры оценки качества, может быть использована для выработки и корректировки политики дошкольного учреждения, принятия оптимальных управленческих решений по выплатам персональным надбавок за высокое качество работ, повышение качества образовательного процесса, инициации и реализации проектов в качестве инструмента обратной связи и для планирования обучения педагогов. Регулярность обучения педагогов задается системой профессионального роста и самообразования. Данные полученные в результате оценочных мероприятий, отражаются в итоговой справке (Приложение 1) и протоколе по итогам проведения аналитического/методического семинаров (Приложение 2).

Итоги оценочных мероприятий включаются в повестку Педагогических советов и собраний трудового коллектива.

Ответственными за реализацию ВСОК является старший воспитатель. ВСОК включает в себя мониторинг психолого-педагогических условий и процедуру по организации двух этапов аналитических/методических семинаров.

Для реализации деятельности по оценке качества условий для дошкольного образования в учреждении создается рабочая группа в составе: старший воспитатель, опытные педагоги. В процедуре по оценке качества участвуют все педагоги дошкольного учреждения.

2. Принципы, цели, задачи внутренней системы оценки качества дошкольного образования

Основными принципами системы оценки качества дошкольного образования являются принципы системности, открытости, регулярности и объективности.

- Принцип системности предполагает оценку целостного комплекса условий, влияющих на качество образования:

а) образовательная деятельность педагога по выстраиванию взаимодействия с детьми в течение дня;

б) развивающая предметно-пространственная среда ЧДОУ (группы, детского сада, прогулочной площадки);

в) самообразование сотрудника, являющееся составной частью программы профессионального роста (обучающие внутренние /внешние семинары, участие в конференциях, фестивалях, самообучение);

г) формы включения семьи в образовательные отношения;

д) нормативные документы, регламентирующие норму и задающие качество дошкольного образования.

- Принцип открытости подразумевает доступность к информации, полученной при самооценке и внешней оценки и наличие аналитической / описательной справки эксперта, возможность обсудить результаты.

- Оценивающие процедуры проводятся регулярно, согласно Циклограмме,

утвержденной в начале учебного года.

- Информация, собираемая экспертами в ходе наблюдений, должна опираться на конкретные факты, быть объективной и полной. Оценивающие процедуры должны сочетать высокоформализованные и низкоформализованные способы оценки.

Цель настоящего Положения: регламентировать инструменты оценки качества и определить оценивающие процедуры, позволяющие повышать качество дошкольного образования за счет систематической и комплексной обратной связи.

Задачи:

1. разработать, использовать и вносить необходимые коррективы в инструменты мониторинга, обеспечивающие обратную связь о состоянии педагогического процесса;
2. обеспечить систематическое получение объективной информации о развитии группы, детского сада в целом;
3. регулярно предоставлять всем участникам образовательного процесса достоверную информацию о качестве образования на текущий момент для принятия своевременных управленческих решений;
4. использовать процедуру аналитического и методического семинаров как ресурс повышения качества образовательного процесса;
5. своевременно принимать управленческие решения для изменения условий, влияющих на качество образования, связанных с повышением компетентностей педагогов, организацией и проведением обучающих / методических семинаров, тренингов.

3. Порядок проведения процедур, оценивающих качество дошкольного образования.

Система оценки качества осуществляется на основании данного Положения и соответствующих Приложений.

Процедура по оценке качества выстроена в два этапа. На первом этапе проходит процедура самооценки (5-10 числа месяца), на втором – внешней оценки психолого-педагогических условий (13-18 числа месяца).

В течение года проходит два цикла мониторинга качества условий: сентябрь-декабрь, февраль-май.

Инструменты оценки представлены оценочными картами. Каждый такт оценки качества состоит из цепочки действий:

1. Издание приказа о проведении мониторинга одного из психолого-педагогических условий (элементов внутренней системы оценки качества), назначение экспертов и сроков проведения экспертизы и итогового аналитического/методического семинара.
2. Комментирование процедуры и инструментов оценки на планерке или ином собрании коллектива. Обозначается место (папка) для сбора информации.
3. Проведение самооценки, размещение результатов самооценки в обозначенную папку.
4. Проведение оценки назначенными приказом экспертами, заполнение карт и размещение результатов в обозначенную папку, отметка исполнения процедуры в организационной таблице.
5. Старший воспитатель делает сводную таблицу по итогам самооценки и оценки экспертов.

По итогам оценки проводится аналитический семинар, на котором обсуждаются:

- a. Соотнесенность самооценки и оценки эксперта.

- b. Наиболее высокие и наиболее низкие (проблемные) показатели.
- c. Ставятся задачи (корректируются планы) на методические/аналитические семинары по проработке наиболее проблемных точек, задающих и обеспечивающих качество.
- d. При необходимости фиксируются предложения к изменению инструментов оценки, процедурам и иным нормативным документам, обеспечивающим внутреннюю систему оценки качества.

Результаты оценки качества вносятся в листы самооценки и влияют на размер стимулирующих выплат. Положение о стимулирующих выплатах корректируется в начале каждого учебного года и соотносится с годовыми задачами учреждения, определяются баллы, соответствующие результатам оценки. Педагог, имеющий по результатам оценки 46-60% - 1 балл, 61-80% – 2 балла, свыше 80% - 5 баллов.

Комментарии к расчетам

- Каждая карта дает возможность набрать определенное (максимальное) количество баллов, оно зафиксировано в начале карты. В качестве результата рассматривается процент от максимально возможного.
- В случае если эксперт имел возможность оценить не все строки оценочной карты, то:
 - он должен прийти в другое время и оценить целенаправленно соответствующие строки;
 - если же остаются не оцененные показатели, эксперт отмечает их крестом, и они исключаются из вычисления процента (уменьшается максимально возможное количество баллов).
- В случае значительного рассогласования (более 35%) самооценки и экспертной оценки назначается второй эксперт, который проводит оценку. После этого проводится открытое обсуждение и выставляется итоговая оценка, при этом решающим считается мнение приглашенного (второго) эксперта.
- В случае незначительного (менее 20%) рассогласования самооценки и экспертной оценки в качестве итоговой берется средняя оценка.

Аналитический/методический семинар, являясь составляющей ВСОК, имеет следующие этапы: 1 этап – аналитический, 2 этап – методический.

1. этап:

- ознакомление с результатами мониторинга за первый или второй цикл (сентябрь-декабрь, февраль-май) ВСОК;
- составление **сводной таблицы** результатов самооценки и внешней оценки по итогам проведенного мониторинга одного из психолого-педагогических условий;
- подготовка **протокола** семинара по итогам мониторинга, в котором зафиксированы решения, согласованные с участниками процедуры;

2. этап:

- подготовка **кейсов** с описанием образовательных ситуаций и планирование работы с ними: обсуждение, поиск путей разрешения, принятие решений по необходимости;
- разработка **вопросов**, позволяющих выстраивать индивидуальный образовательный маршрут в рамках свободной и/или совместной деятельности.
- проведение итоговой встречи по содержанию кейса по запросу.

Итоговая справка**по результатам самооценки и экспертизы психолого-педагогических условий**

№ группы	ФИО педагогов	Количество баллов по итогам самооценки	Количество баллов по итогам экспертизы	Примечание
Инструктор по ф/к				
Учитель-логопед				
ПДО				
Педагог-психолог				
Музыкальный руководитель				

Справку составил: _____ / _____
Дата: _____

Протокол №
аналитического/методического семинара по оценке психолого-педагогических
условий

от (дата) _____

Присутствуют:

Повестка дня:

Краткое описание обсуждаемых вопросов:

Выступления (Ф.И.О.):

Рекомендации экспертов:

Решения семинара:

Ведущий семинара: _____
(ф.и.о.)

Дата: _____