

Принято  
Общим собранием  
ЧДОУ «ЦРР  
«Цветик – Семицветик»  
от «22» 05 2020г  
протокол № 2

Согласовано  
Советом родителей  
ЧДОУ «ЦРР  
«Цветик – Семицветик»  
от «26» 05 2020г  
протокол № 2



Утверждено  
приказом директора  
ЧДОУ «ЦРР  
«Цветик – Семицветик»  
от «05» 05 2020г  
приказ № 60-06

## ПОЛОЖЕНИЕ

### ОБ ОПЛАТЕ ЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ УСЛУГ ПО СОДЕРЖАНИЮ ПРИСМОТРУ И УХОДУ ЗА ДЕТЬМИ

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в частном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка «Цветик - Семицветик», осуществляющего образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, а также порядок предоставления льгот по родительской плате.

#### 2. Порядок взимания родительской платы

2.1. Ежегодно размер родительской платы в Учреждении может быть изменен с 1 февраля. Изменения оформляются в виде дополнительного соглашения к Договору.

2.3. Родители (законные представители) не позднее 5-го числа текущего месяца производят оплату за присмотр и уход за детьми в Учреждении путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения или наличными в кассу.

2.5. Размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в ЧДОУ «ЦРР «Цветик - Семицветик» определяется исходя из общих затрат по присмотру и уходу за детьми в организации.

Суммы оплаты утверждаются приказом директора на 1 февраля текущего года. Оплата за питание воспитанника определяется в рамках договора поставки горячего питания в Учреждение.

2.6. Оплата стоимости услуг по присмотру и уходу за воспитанником (родительская плата) может осуществляться из средств материнского капитала.

2.7. В случае непосещения ребенком детского сада плата за присмотр и уход за воспитанника в ЧДОУ взимается в полном объеме, без учета стоимости питания. Оплата, внесенная за присмотр и уход воспитанника при досрочном расторжении договора по инициативе родителя (законного представителя), **не возвращается**.

2.9. В период отпуска родителей (законных представителей) до 36 дней сохранять место за ребенком, при условии оплаты родителями (законными представителями) Воспитанника суммы в размере 50% от месячной стоимости услуг по присмотру и уходу без учета стоимости питания.

2.10. Не взимать родительскую плату за присмотр и уход за детьми по заявлению родителя (законного представителя) о санаторно-курортном лечении, реабилитации после

операции, медицинском обследовании при предоставлении подтверждающих документов сроком не более 30 дней в год.

2.11. Оплата стоимости услуг по присмотру и уходу за воспитанником (родительская плата) может осуществляться за фактически посещенный день на основании Дополнительного соглашения. При этом стоимость разового посещения рассчитывается в двойном размере от установленного тарифа в текущем финансовом году, а также стоимости питания, согласно договору о поставке горячего питания.

### **3. Порядок установления льготной родительской платы в ЧДОУ**

3.1. Если родитель (законный представитель) воспитанника является сотрудником учреждения, оплата за услуги по присмотру и уходу начисляется исходя из фактически посещенных дней в месяце. Сумма дня исчисляется стоимостью питания, установленной в договоре о доставке горячего питания.

3.2. Стоимость услуг по присмотру и уходу за Воспитанником снижается на 10 процентов на второго ребенка, если Учреждение посещают двое детей из семьи;

### **4. Поступление родительской платы**

4.1. Начисление платы за содержание ребенка в Учреждении производится бухгалтерией дошкольного учреждения в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным месяцем, согласно календарному графику работы дошкольного учреждения и таблицу учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

4.2. Для оплаты родителям выписывается квитанция (Приложение №1), в которой указывается общая сумма родительской платы.

4.3. В случае оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг по соответствующему договору выписывается дополнительная квитанция.

КВИТАНЦИЯ	Получатель платежа	ЧДОУ "ЦРР "Цветик-Семицветик"			
	ИНН	1901100926	р/с	40703810300010165210	
	ООО "Хакасский муниципальный банк"				
	БИК	049514745	к/с	30101810900000000745	
	Вид платежа	Родительская плата			
	ФАМИЛИЯ, ИМЯ РЕБЕНКА	МЕСЯЦ ГОД	присмотр и уход	питание	СУММА К ПЛАТЕЖУ
	таб №				
	Подпись плательщика _____				
КАССИР	_____				